

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении Открытого фестиваля детского творчества на иностранных языках «Рождественские встречи»

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение регламентирует порядок и проведение Открытого фестиваля детского творчества на иностранных языках «Рождественские встречи» (далее - Фестиваль).
- 1.2 Положение обязательно для исполнения всеми участниками, принимающими участие в Фестивале. Участие в Фестивале означает полное согласие с настоящим Положением, а также согласие на проведение фото и видео трансляции Фестиваля.
- 1.3 Фестиваль способствует созданию творческой среды образовательных учреждений в целях развития социально-творческой активности учащихся.

2. Учредители и партнеры Фестиваля

Учредители Фестиваля

- Администрация Пушкинского района Санкт-Петербурга
- Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр детско-юношеского технического творчества и информационных технологий Пушкинского района Санкт-Петербурга (далее - ГБУ ДО ЦДЮТТИТ)

Партнеры Фестиваля

- Региональная общественная организация Единая Независимая Ассоциация Педагогов (ЕНАП). Москва
- ООО Евролибра

3. Организатор Фестиваля

ГБУ ДО ЦДЮТТИТ Пушкинского района Санкт-Петербурга (г. Пушкин, Санкт-Петербург).

4. Цели и задачи Фестиваля

Цели Фестиваля

- развитие лингво- и социокультурных компетенций учащихся посредством приобщения их к иноязычной культуре;
- развитие творческих способностей учащихся.

Задачи Фестиваля:

- способствовать созданию творческой иноязычной среды образовательных учреждений;
- способствовать развитию таких ключевых надпредметных компетенций учащихся как коммуникация, взаимодействие и креативность.

5. Этапы проведения Фестиваля:

Фестиваль проводится в два этапа – отборочный и финал.

5.1 Отборочный этап проходит дистанционно. Во время отборочного этапа жюри выбирает лучшие работы участников для выступления в финале Фестиваля.

Дата проведения отборочного этапа: с 1 по 15 декабря 2022 г.

5.2 Финал Фестиваля проходит очно. Во время финального концерта члены жюри выявляют победителей и призеров Фестиваля в каждой номинации и в каждой возрастной категории.

В случае невозможности участника из другого региона прибыть на финал Фестиваля, жюри оставляет за собой право оценить его выступление на отборочном этапе и присудить призовое место.

Дата проведения финала Фестиваля: 23-24 декабря 2022 г.

Место проведения финала Фестиваля: Санкт-Петербург, г. Пушкин, ул. Набережная, 12/66, ГБУ ДО ЦДЮТТИТ Пушкинского района Санкт-Петербурга.

6. Условия участия:

6.1 В Фестивале принимают участие творческие коллективы и отдельные исполнители в возрасте от 7 до 18 лет.

6.2 Участие в фестивале бесплатное.

Организационный комитет обеспечивает участникам информационную поддержку по вопросам проживания, организации питания и культурной программы пребывания в г. Пушкин (Пушкинский район Санкт-Петербурга). Проезд до места проведения финала Фестиваля и обратно, проживание и питание участников Фестиваля **оплачиваются направляющей стороной.**

6.3 Все подготовленные выступления должны соответствовать теме Фестиваля - Рождество и популяризировать веру в чудеса, сказку, добро, дружбу, любовь, Рождественское настроение.

6.4 Для участия в Фестивале участники подают заявку в электронном виде на сайте ГБУ ДО ЦДЮТТИТ Пушкинского района Санкт-Петербурга www.cttit.ru **с 15 по 30 ноября 2022 г.**

В заявке участники указывают:

1. ссылку на видеофайл выступления с приложением файла с информацией, где необходимо указать название номера, населенный пункт, номер школы, фамилии и имена выступающих (если выступающих очень много можно указать класс), **размещенный в одном из облачных сервисов,**

2. прикрепляют скан подписанного письменного согласия совершеннолетнего лица либо родителей (законных представителей) несовершеннолетних лиц, являющихся участниками Фестиваля, на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных и конкурсных работ, в том числе в сети Интернет (**Приложение 1**).

6.5 Правила подачи заявок:

- заявка подается только в электронной форме в установленные Организатором сроки;

- заявка подается только тем педагогом, который готовит учащихся для выступления;
- в заявке прописывается сокращенное название ОУ по уставу, прописывается правильно фамилия и **полное имя** участника, обязательно прописывается **должность педагога**, поскольку все данные, введенные в заявку используются для оформления сертификатов и дипломов.

За некорректность поданной информации Организатор ответственности не несет.

- в заявке указывается почта только того педагога, который отвечает за выступление и поведение учащихся на Фестивале;
- заявка и возможные дальнейшие изменения по выступлениям производятся только педагогом, ответственным за подготовку выступления.

6.6 Не принимаются заявки:

- поданные позже указанной даты;
- без ссылки на видеофайл выступления;
- без письменного согласия на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных и конкурсных работ, в том числе в сети Интернет;
- поданные не в электронной форме.

6.7 Требования к представлению видеозаписи выступлений

- видеозапись должна представлять собой съемку «живого» выступления участников, подготовленного к текущему Фестивалю;
- видеозаписи выступлений, подготовленных и снятых для другого мероприятия, оцениваться не будут;
- качество записи и звук должны быть приемлемыми для корректной оценки членами жюри и для использования в онлайн концерте;
- **см. Приложение 2 (Технический регламент).**

Жюри Фестиваля оценивает выступления отборочного этапа для участия в финале Фестиваля. Участники, **прошедшие отбор**, проходят в финал Фестиваля.

7. Номинации, формы, возрастные категории:

1. Вокал:

формы:

- отдельные исполнители (соло);
- малые формы (от 2 до 5 человек);
- ансамбли (от 6 человек и выше).

В данной номинации участники представляют номера общей продолжительностью **не более 5 минут**.

2. Театрально-музыкальные композиции.

В данной номинации участники представляют номера общей продолжительностью **не более 7 минут**.

Участники Фестиваля делятся на **возрастные группы:**

- 1-я группа - от 7 до 12 лет
- 2-я группа - от 13 до 18 лет

8. Оргкомитет и жюри

8.1 Оргкомитет Фестиваля определяется приказом руководителя учреждения – организатора Фестиваля и выполняет следующие функции:

- обеспечивает непосредственное проведение Фестиваля;
- разрабатывает ежегодно регламент проведения Фестиваля;
- распространяет информацию о проведении Фестиваля и осуществляет иное его организационно-методическое сопровождение;
- разрабатывает систему регистрации и учёта участников Фестиваля и их выступлений;
- обеспечивает сбор и хранение согласий совершеннолетних лиц либо родителей (законных представителей) несовершеннолетних лиц, являющихся участниками Фестиваля, на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных и конкурсных работ, в том числе в сети Интернет;
- создает независимое жюри;
- организует процесс выдачи конкурсных работ на проверку членам жюри, контролирует их сохранность, а также полноту и достоверность результатов проверки;
- утверждает списки победителей и призеров;
- организует оформление и учет дипломов победителей и призеров Фестиваля, их рассылку для награждения победителей и призеров, проживающих в данных регионах;
- организует хранение невыданных дипломов и их выдачу в рабочем порядке по мере обращения участников Фестиваля в течение **1 года после окончания Фестиваля**;
- рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении Фестиваля;
- представляет отчет по итогам Фестиваля;
- привлекает СМИ к освещению хода и результатов Фестиваля.

Оргкомитет Фестиваля оставляет за собой право:

- корректировать сроки (количество дней) проведения Фестиваля в зависимости от количества поступивших заявок.
- отклонять заявки, не соответствующие теме Фестиваля, указанным номинациям и возрастным группам.
- не принимать претензии по исправлению некорректной информации в сертификатах и дипломах, поскольку информация извлекается из поданных заявок.

8.2 Состав жюри

В работе жюри принимают участие педагоги дополнительного образования, педагоги общеобразовательных учреждений, преподаватели, методисты, технические эксперты, эксперты ЕНАП.

Состав жюри утверждается приказом директора ГБУ ДО ЦДЮТТИТ за месяц до начала мероприятия.

Жюри осуществляет следующие функции:

- рассматривает поступившие от организационного комитета заявки участников;
- проводит отбор выступлений для участия в финале Фестиваля;
- принимает решение о победителях Фестиваля в различных номинациях.
- Оформляет решение протоколом (Приложение 3).

9. Критерии оценки

- уровень владения иностранным языком
- артистизм исполнения
- сценическая культура и речь участников
- соблюдение технического регламента

При превышении регламентированного времени выступления более чем на 3 минуты снимаются 5 оценочных баллов.

10. Подведение итогов, награждение:

По результатам выступлений участников, прошедших в финал Фестиваля, члены Жюри определяют победителей и призеров в каждой номинации и возрастной группе.

При возникновении ситуации, когда нет достойных претендентов на 1 место - эти места не присуждаются.

Допускается дублирование призовых мест.

Решение жюри является окончательным и изменению не подлежит.

Результаты Фестиваля и онлайн концерт участников-финалистов размещаются на сайте учреждения-организатора (ГБУ ДО ЦДЮТТИТ Пушкинского района Санкт-Петербурга) www.cttit.ru и на сайтах учредителей, партнеров и группах ЦДЮТТИТ и учредителей и партнеров в соц. сетях **26-28 декабря 2021 г.**

Сертификаты участников Фестиваля размещаются на сайте www.cttit.ru

Оригиналы дипломов для участников из Санкт-Петербурга могут быть получены:

- в учебно-методическом отделе ГБУ ДО ЦДЮТТИТ Пушкинского района Санкт-Петербурга (кабинет 113) по четвергам и пятницам с 10.00 до 16.00, по адресу Санкт-Петербург, г. Пушкин, ул. Набережная, 12/66, телефон +7 (812) 466-25-98 доб.113;
- в офисе партнера Фестиваля, компании "ООО Евролибра" по адресу: Санкт-Петербург, ул. Бронницкая, 28, офис 14 (метро "Технологический институт"), телефон +7 (812) 712-63-32 с понедельника по пятницу с 10.00 до 18.00.

Участникам из других регионов (по запросу) оригиналы дипломов и благодарностей могут быть высланы по почте.

11. Расходы по организации и проведению Фестиваля

Финансирование расходов по подготовке, организации и материально-техническому обеспечению, проведению конкурсов Фестиваля производится в порядке, установленном действующим законодательством, за счет средств, выделенных из бюджета Комитета по образованию и администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга, а также за счет привлеченных средств.

12. Особые условия

12.1 Согласие на обработку персональных данных, в соответствии с Федеральным законом РФ «О персональных данных», № 152-ФЗ от 27.07.2006, является неотъемлемой частью заявки на участие в Фестивале. Согласие на передачу персональных данных Организаторам Фестиваля действует в течение всего срока проведения Фестиваля. Доступ к персональным данным участников Фестиваля имеют только представители Оргкомитета Фестиваля, допущенные к работе с персональными данными. Организатор несет ответственность о неразглашении персональных данных участников Фестиваля, согласно законодательству РФ.

12.2 В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств Организатор вправе изменить сроки и форму проведения (дистанционная форма) Фестиваля.

13. Информационное обеспечение Фестиваля

Информация о Фестивале публикуется в районных и городских СМИ, официальном сайте ГБУ ДО ЦДЮТТИТ Пушкинского района Санкт-Петербурга, группе ЦДЮТТИТ Вконтакте и др. социальных сетях. (Приложение 2).

14. Контакты Оргкомитета Фестиваля:

Койвунен Андрей Викторович, директор ГБУ ДО ЦДЮТТИТ Пушкинского района Санкт-Петербурга

Эл. почта и телефон: av@cttit.ru, (812) 466-27-57

Семенова Татьяна Викторовна, заместитель директора по УВР ГБУ ДО ЦДЮТТИТ Пушкинского района Санкт-Петербурга

Эл. почта и телефон: semenovatv@cttit.ru, (812) 466-25-98 доб.113

Андреева Елена Борисовна, методист ГБУ ДО ЦДЮТТИТ

Эл. почта и телефон: andreevaeb@cttit.ru, (812) 466-25-98 доб.113

Романова Людмила Борисовна, методист ГБУ ДО ЦДЮТТИТ

Эл. почта и телефон: ludmila@eurolibra.ru, (812) 712-63-32

15. Статистика Фестиваля

Фестиваль проводится с 2014 года.

С 2018 года Фестиваль имеет городской статус.

В 2018 году в Фестивале приняли участие 265 участников из 24 образовательных учреждения из 8 районов Санкт-Петербурга.

В 2019 году в Фестивале приняли участие 354 участника из 41 образовательного учреждения из 8 районов Санкт-Петербурга.

В 2020 году Фестиваль был проведен, впервые, в дистанционном формате в связи со сложной эпидемиологической ситуацией. В Фестивале приняли участие 140 участников из 17 образовательных учреждений 5 районов Санкт-Петербурга.

С 2021 года Фестиваль становится открытым и проводится для участников всех регионов РФ. В 2021 году в Фестивале приняли участие 317 учащихся и 70 педагогов из 39 образовательных учреждений Санкт-Петербурга и 4 регионов Российской Федерации (Москва, Самарская, Челябинская и Московская области), Донецкой Народной Республики.

**Согласие на обработку персональных данных участника Открытого фестиваля
детского творчества на иностранных языках «Рождественские встречи»**

Я, _____ (ФИО)

Дата рождения _____

Проживающий по адресу _____

Наименование основного документа, удостоверяющего личность
серия номер дата выдачи

наименование органа, выдавшего документ

_____ ,
в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку моих персональных данных сотрудникам ГБУ ДО ЦДЮТТИТ Пушкинского района Санкт-Петербурга (далее – ЦДЮТТИТ).

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, образовательное учреждение, класс, дата рождения, телефон, адрес электронной почты, фото, видео, результаты участия в конкурсах Открытого фестиваля детского творчества на иностранных языках «Рождественские встречи» (далее – Фестиваль).

Настоящим даю согласие на совершение в вышеперечисленных целях следующих действий с моими персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, а также передачу третьим лицам - образовательным организациям, органам управления образованием районов (городов), Комитету по образованию Санкт-Петербурга, Министерству просвещения РФ, иным юридическим и физическим лицам, отвечающим за организацию и проведение Фестиваля.

Разрешаю считать вышеперечисленные персональные данные общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами ФЗ №152 «О персональных данных» от 08.07.2006. Срок действия данного согласия не ограничен.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие в любой момент посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес ГБУ ДО ЦДЮТТИТ по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку уполномоченному представителю ГБУ ДО ЦДЮТТИТ.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

« ____ » _____ 20__ года

(дата)

(расшифровка подписи)

_____ / _____

(подпись)

Технический регламент

Способ предоставления видеофайлов

К участию принимаются файлы или ссылки (с доступом по ссылке) на файлы в облачных хранилищах (Google Drive, Яндекс.Диск, Облако Mail.ru).

! Не принимаются ссылки на YouTube, ВКонтакте и прочее.

Одно выступление – один видео файл.

Видеоклип должен быть без титров.

Название видеофайла должно быть в формате:

РР_Г_У_И_Ф

РР – сокращенно регион

Г – город, допустимо понятное сокращение

У – учреждение (краткое наименование, номер школы и т.п.)

И – Имя участника

Ф – Фамилия участника

! Если участвует коллектив, то вместо И_Ф указывается, например, номер класса.

Пример: СЗ_СПб_409_Рик_Санчес

Северо-Западный регион, Санкт-Петербург, 409 школа, участник Рик Санчес.

Требования разрешению и качеству:

Формат: .MP4, .MOV, .AVI

Разрешение (16:9) : 1920x1080 (минимум 1280x720)

! Не вертикальное кадрирование, т.е. не как в ТикТоке или Инстаграмм.

Битрейт [Мбит/с]: 6-10 (минимум 2)

! Очень желательно выставить постоянный битрейт, если знаете как.

Звук: 44100-48000 Гц, 256-320 Кбит\с

Рекомендации по съемке:

Если есть возможность – используйте звукооператора, ставьте микрофоны для записи, записывайте звук с пульта, а не со встроенного микрофона.

Используйте световое оборудование в зале, если есть.

Не снимайте против сильных источников света. Объекты съемки должны быть видны, если это не является частью художественного приема.

Снимайте со штатива или с помощью приспособления для стабилизации видео (стэдикам).

Можно использовать одновременно несколько телефонов (камер) для съемки с разных ракурсов, чтобы концерт стал более динамичным. Потребуется монтаж.

Протокол

заседания жюри конкурса _____

Открытого фестиваля детского творчества на иностранных языках «Рождественские встречи»

Конкурс _____ проведен «__» _____ 20

года

На заседании присутствовали:

- 1.
- 2.
- 3.

Повестка дня:

1. Рассмотрение результатов конкурса.

2. Всего на конкурс представлено:
 количество работ - (разделение по номинациям, по возрастам согласно регламенту конкурса)
 количество учреждений -участников с указанием района Санкт-Петербурга и других регионов Российской Федерации

3. Рассмотрев представленные на конкурс работы ЖЮРИ ПОСТАНОВИЛО:

1. Признать победителями конкурса

ФИО участника	Номинация	Возрастная категория	Место	Учреждение /район, регион	ФИО педагога/ учителя / место работы

Подпись председателя жюри конкурса

/ _____ / ФИО _____